

Số: 412/PGDDĐT-HC

Sa Đéc, ngày 21 tháng 08 năm 2018.

V/v tổ chức Lễ khai giảng năm học mới  
2018-2019

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học;
- Hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở.

Căn cứ vào công văn số 220/SGDDĐT-VP, ngày 09/8/2018 của Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo Tỉnh Đồng Tháp v/v tổ chức Lễ khai giảng năm học mới 2018-2019;

Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Sa Đéc yêu cầu Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở thực hiện một số nội dung như sau:

**1. Chương trình Lễ khai giảng:**

- Thời gian tổ chức: 07g30 ngày 05/09/2018.
- Địa điểm: tại đơn vị trường học.
- Thời lượng: **không quá 60 phút.**
- Nghi thức:
  - + Văn nghệ chào mừng.
  - + Đón học sinh các lớp đầu cấp (lớp 1, lớp 6).
  - + Chào cờ, hát Quốc ca (**toàn thể CB, GV và HS** hát theo nền nhạc Quốc ca không lời).
  - + Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Nội dung:
  - + Hiệu trưởng đọc diễn văn khai giảng và phát động thi đua.
  - + Lãnh đạo địa phương đọc Thư chúc mừng của Chủ tịch nước gửi các thầy giáo, cô giáo và học sinh nhân ngày khai giảng năm học mới.
  - + Phát biểu của đại diện học sinh.
  - + Phát biểu của lãnh đạo Đảng, Chính quyền cấp trên (nếu có).
  - + Trao học bổng cho học sinh (nếu có).
  - + Đánh trống khai trường (Hiệu trưởng).
  - + Tổ chức trồng cây.

Lưu ý:

- Việc trao học bổng cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn cần tổ chức với hình thức phù hợp để hạn chế việc phản tác dụng.

- Đối với các trường Tiểu học, Ủy ban An toàn giao thông quốc gia đã ban hành Kế hoạch số 163/KH-UBATGTQG, ngày 04/05/2018 về Chương trình trao tặng mũ bảo hiểm cho học sinh lớp 1. Nếu mũ được chuyển về các trường trước ngày khai giảng, trường bố trí trao cho học sinh phù hợp theo thực tế (trao tượng trưng hoặc trao cho từng học sinh).

**2. Sau Lễ khai giảng:**

- Nhà trường hoạt động bình thường theo kế hoạch năm học hoặc tổ chức các hoạt động tập thể theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- **Không tổ chức liên hoan, tiệc tùng tại trường dưới bất kỳ hình thức nào.**

### **3. Báo cáo tình hình huy động học sinh:**

- Các đơn vị thực hiện báo cáo số liệu huy động theo mẫu đính kèm (qua email đơn vị) và báo cáo theo 03 đợt như sau:

+ **Đợt 1: trước 16g00 ngày 04/09/2018.**

+ **Đợt 2: trước 16g00 ngày 14/09/2018.**

+ **Đợt 3: trước 16g00 ngày 24/09/2018.**

Các báo cáo trên gửi qua email [pgd.tpsadec.dongthap@moet.edu.vn](mailto:pgd.tpsadec.dongthap@moet.edu.vn).

Lưu ý:

- Số liệu báo cáo của các đơn vị gửi về Văn phòng Phòng Giáo dục phải nhất quán với số liệu gửi về các Bộ phận chuyên môn nghiệp vụ thuộc Phòng Giáo dục.

- Trường hợp có sự chênh lệch, số liệu báo cáo về Văn phòng là số liệu chuẩn để thống kê và tính toán mức độ thực hiện nhiệm vụ của các đơn vị.

Mọi chi tiết thắc mắc, xin liên hệ đ/c Nguyễn Thanh Liêm - chuyên viên phòng Giáo dục và Đào tạo qua SĐT: 0277.3868155 hay 01275899878 .

Trên đây là hướng dẫn việc tổ chức khai giảng năm học mới 2018-2019, Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Sa Đéc yêu cầu Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở cho triển khai, thực hiện tốt và báo cáo về Phòng Giáo dục đảm bảo chính xác và đúng thời gian./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Các Phó Trưởng phòng PGD;
- Lưu HC.

**TRƯỞNG PHÒNG**