

Số:

Sa Đéc, ngày tháng 01 năm 2021.

KẾ HOẠCH
Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 25 tháng 1 năm 2021 của UBND thành phố Sa Đéc, về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021 trên địa bàn thành phố, Phòng Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo nhằm kịp thời phát hiện những quy định về thủ tục hành chính không cần thiết, không còn phù hợp, còn rườm rà, phức tạp, mâu thuẫn, chồng chéo không phân định rõ cơ quan, đơn vị thực hiện, gây khó khăn, phiền hà cho tổ chức, công dân khi thực hiện.

Tổ chức rà soát, đánh giá đưa ra các kiến nghị với cơ quan nhà nước có thẩm quyền kịp thời sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ thủ tục hành chính không còn phù hợp, kiến nghị phương án đơn giản hóa quy định, thủ tục hành chính đang tổ chức thực hiện, nhằm cắt giảm chi phí, thời gian và tài chính của tổ chức, cá nhân trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính.

2. Yêu cầu

Công tác rà soát, đánh giá thủ tục hành chính được tiến hành đồng bộ, hiệu quả, đúng thời gian, đảm bảo đơn giản hóa và kiến nghị đơn giản hóa các thủ tục hành chính hiện hành.

Kết quả rà soát phải có kiến nghị cụ thể, thiết thực đối với quy định TTHC và văn bản quy phạm pháp luật cần sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ quy định TTHC.

II. NỘI DUNG, NGUYÊN TẮC VÀ CÁCH THỨC RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ

1. Nội dung:

Rà soát, đánh giá, đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước và thẩm quyền giải quyết của Phòng GD&ĐT.

2. Nguyên tắc rà soát, đánh giá.

Việc rà soát, đánh giá, đơn giản hóa thủ tục hành chính theo các tiêu chí: Sự cần thiết, tính hợp pháp, hợp lý và chi phí tuân thủ thủ tục hành chính để phát hiện những bất cập của thủ tục hành chính trong thực tế.

Rà soát, đánh giá trên cơ sở thống kê đầy đủ các thủ tục hành chính, các quy định có liên quan đến thủ tục hành chính được rà soát, đánh giá để xem sự cần thiết, phù hợp của các quy định hành chính và các quy định liên quan nhằm đáp ứng được mục tiêu quản lý nhà nước về giáo dục.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện việc rà soát, đánh giá, đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực giáo dục.

- Tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính gồm: Nội dung dung phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính và các sáng kiến cải cách thủ tục hành chính; lý do, chi phí cắt giảm khi đơn giản hóa, kiến nghị thực thi.

2. Các bộ phận trong cơ quan PGD&ĐT.

- Triển khai thực hiện việc rà soát, đánh giá, đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc bộ phận công việc đang phụ trách.

- Báo cáo kết quả việc thực hiện rà soát, đánh giá, đơn giản hóa thủ tục hành chính, sơ đồ nhóm TTHC trước và sau rà soát đến bộ phận đảm nhận nhiệm vụ CCHC trước ngày 15/6/2020 gồm: Kết quả rà soát, đánh giá, biểu mẫu rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trước và sau rà soát.

3. Về cách thức rà soát, thực hiện rà soát, đánh giá quy định, TTHC có liên quan: Thực hiện theo hướng dẫn tại Điều 24, Điều 25, Điều 26, Điều 27, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ; các biểu mẫu rà soát, tính chi phí tuân thủ TTHC và hướng dẫn điền biểu mẫu, tính chi phí tuân thủ TTHC tại các Phụ lục ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động rà soát thủ tục hành chính năm 2021 của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Sa Đéc. Kính đề nghị cán bộ, công chức, viên chức cơ quan Phòng GD&ĐT nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Phòng Tư pháp (phối hợp);
- Ban Lãnh đạo;
- Trang thông tin điện tử Phòng GD&ĐT;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Công Hiếu